


Works

Formation personnalisée

- La bureautique simplifiée avec Works -

	Objectifs	Plan de Formation	
 Sur mesure	- Utiliser rapidement les outils bureautiques de Works	- Présentation de l'environnement - Utilisation du traitement de texte - Création de tableaux avec le tableur - Formules de calculs - Graphiques - Gestion de l'environnement - Communication inter-modules	Référence
			WKS-07
			Durée
			3 Jours